

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE
"GARIBALDI" DI CATANIA

**DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

N. RU 42 / del 22 NOV. 2024

OGGETTO: Dipendente n. dip. 1087, in servizio presso l'U.O. di Radiologia del P.O. Garibaldi Centro. **REVOCA periodo di congedo straordinario** concesso ai sensi dell'art. 15 e art. 4 comma 4 bis della legge 53/2000 e dell'art. 42 del D.L.gs 26 marzo 2001 n. 151.

L'anno **2024**, il giorno 22 del mese di NOVEMBRE, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott.ssa Evelynne Trovato, adotta il seguente provvedimento, rientrando nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Delibera n. 625 del 13/06/2023, aggiornato con Delibera n. 224 del 09/08/2024, ed emanato nel rispetto e in applicazione dei principi di cui al precisato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art.6 del Regolamento.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che, con nota prot. n. 7554/RU del 04/11/2024, permanendo i presupposti accertati con determina n. 136 del 26/07/2022, a seguito di specifica istanza nota prot. n. 18562 del 11/10/2024, è stato concesso alla dipendente dip. 1087, in servizio presso l'U.O. di Radiologia del P.O. Garibaldi Centro, un periodo di congedo retribuito dal 11/11/2024 fino al 20/02/2025, ai sensi della legge 53/2000, art. 15 e art. 4 comma 4 bis e del Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n. 151, art 42, per assistere il proprio coniuge convivente, riconosciuto portatore di handicap grave; Che la suddetta dipendente, con nota prot. n. 20842 del 14/11/2024, ha comunicato che il proprio coniuge è deceduto in data 07/11/2024; Ritenuto prendere atto della succitata comunicazione e, conseguentemente, revocare la concessione del predetto periodo di congedo retribuito di cui alla nota prot. n. 7554/RU del 04/11/2024;

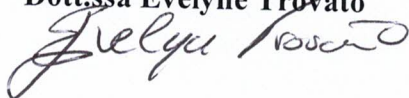
D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto della comunicazione con la quale la dipendente dip. 1087 ha comunicato che il proprio coniuge è deceduto in data 07/11/2024 e, conseguentemente, revocare la concessione del predetto periodo di congedo retribuito di cui alla nota prot. n. 7554/RU del 04/11/2024.

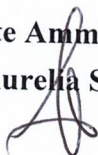
Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Evelyne Trovato



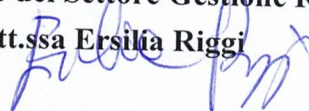
Il Dirigente Amministrativo

D.ssa Aurelia Scibilia



Il Dirigente Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Ersilia Riggi



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio _____

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto _____

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione